

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.5393-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ROBINSON BARONA BELALCAZAR
Cedula	1113672257
Valor del contrato:	\$13.860.000
Fecha inicio	02/12/2025
Fecha finalización	31/12/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$3.696.000
No. Planilla	1077978659
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	2003038756
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	12/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y actividad física en Santiago de Cali BP 26005398.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Ejecutar las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y control de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>2. Ejecutar el desarrollo de los procesos estableciendo procedimientos de autoevaluación, control, mejora y gestión, mediante la planeación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, controlando su ejecución y contribuyendo al cumplimiento de las actividades y objetivos del proyecto.</p> <p>3. Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.</p> <p>4. Ejecutar las actividades operativas, logísticas o asistenciales y de carácter misional del programa, así como en otras acciones requeridas por la Secretaría de Deporte y Recreación para el fortalecimiento y fomento del deporte.</p> <p>5. Brindar orientación a las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de</p>	<p>OBLIGACIÓN 1</p> <p>Cuota 1. Realicé el informe de gestión administrativa y documental del programa, el cual contiene el desarrollo de las acciones administrativas del programa durante el periodo en concordancia con la aplicación del ciclo PHVA para la planificación, ejecución, verificación y seguimiento a las acciones requeridas para la gestión del programa.</p> <p>Cuota 2. Realicé el informe de gestión técnica y operativa en el que se relaciona la información, seguimiento y reporte del cumplimiento de indicadores a través del desarrollo de las actividades misionales del programa Cali Juega en las diferentes comunas del Distrito Especial de Santiago de Cali desde las líneas o ejes de acción del programa relacionados con los ciclos vitales y su enfoque en recreación, los cuales permiten la realización de un proceso de seguimiento y control técnicos.</p> <p>Cuota 3. Realicé el informe final consolidado del programa Cali Juega, relacionando la integración de resultados de las actividades misionales desarrolladas durante el periodo a través de las intervenciones en campo, el desarrollo organizacional, al igual que el seguimiento y acompañamiento a la gestión institucional realizada.</p> <p>OBLIGACIÓN 2</p> <p>Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.</p> <p>Cuota 2. Realicé el consolidado de seguimiento a la revisión de formatos y planeación de</p>

<p>Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.</p> <p>6. Apoyar en la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>7. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>sesiones para la ejecución de jornadas recreativas en el territorio, lo cual permite orientar la implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, posibilitando además, la aplicación de procesos de control y mejora de la gestión.</p> <p>Cuota 3. Realicé el diligenciamiento de la matriz de informe general de indicadores del programa con los datos cuantitativos de impacto en el territorio durante el periodo, lo cual permitió la ejecución de procesos de control y mejora de la gestión para el cumplimiento de los objetivos del programa a través del desarrollo de las actividades en campo para el alcance de la cobertura esperada.</p> <p>OBLIGACIÓN 3</p> <p>Cuota 1. Realicé la revisión, seguimiento y ajuste al plan de trabajo del programa para actualizarlo de acuerdo a la ejecución de las actividades planteadas y a la versión actualizada del formato.</p> <p>Cuota 2. Realicé la consolidación de la base de datos de los beneficiarios pertenecientes a los diferentes ciclos vitales atendidos por el programa a través de las jornadas recreativas en entornos institucionales y comunitarios de las diferentes comunas del Distrito Especial de Santiago de Cali.</p> <p>Cuota 3. Realicé la consolidación de las parrillas de atención del programa durante el periodo, lo cual permitió consolidar la base de datos de puntos de atención con la información requerida para el desarrollo de las intervenciones recreativas en los entornos institucionales y comunitarios del Distrito Especial de Santiago de Cali.</p> <p>OBLIGACIÓN 4</p> <p>Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.</p>
--	--

Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

Cuota 3. Realicé el reporte consolidado de seguimiento metodológico y técnico a la creación de grupos en SIDER para el desarrollo de las acciones de registro de los beneficiarios de las actividades misionales del programa en campo durante el periodo, lo cual contribuye al alcance de las metas planteadas en el plan general del programa y al cumplimiento de los indicadores.

OBLIGACIÓN 5

Cuota 1. Participé de mesa de trabajo convocada por el CIETI – (Comité Interinstitucional Erradicación del Trabajo Infantil) para el establecimiento de acciones y evaluación de estrategias implementadas durante el periodo en relación con la atención y protección a la infancia del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Cuota 2. Realicé el reporte de la cantidad de beneficiarios por comuna que han sido atendidos por el programa Cali Juega, el cual fue requerido por la líder de área para realizar seguimiento al desarrollo del programa.

Cuota 3. Participé de la mesa de trabajo convocada por la Subsecretaría de Primera Infancia como integrante del Comité Intersectorial de Primera Infancia – CIPI, en donde se realizó un proceso de seguimiento y evaluación de los indicadores de cada organismo integrante en cuanto a las acciones implementadas en el Distrito para la atención a la primera infancia, ciclo vital que en el área de recreación es atendido por la Secretaría del Deporte y la Recreación a través del programa Cali Juega que se articula con dicho comité.

OBLIGACIÓN 6

Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

Cuota 2. Participé de la mesa de trabajo realizada con el área de calidad de la Secretaría para ejecutar la revisión documental conforme al procedimiento P009 – Ejecución de jornadas de deporte, recreación y actividad física, dentro del cual se enmarca el programa Cali Juega y para el establecimiento de acciones para el cierre anual.

Cuota 3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación.

OBLIGACIÓN 7


Cuota 1. Participé de la socialización de los programas de la Secretaría del Deporte y la Recreación en el marco de los procesos de articulación desarrollados con la UNIAJC para las prácticas que se realizan con los diferentes programas en el territorio del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Cuota 2. Participé de la mesa de trabajo realizada con integrantes del equipo primario del programa para el establecimiento de estrategias y acciones enfocadas en las atenciones durante el mes, lo concerniente a los cierres de procesos internos y la articulación para la atención a las vacaciones recreativas.

Cuota 3. Participé de la mesa de trabajo realizada desde la Subsecretaría de Fomento con todo el equipo de líderes y coordinadores generales de los programas para el establecimiento de acciones enfocadas al cierre administrativo de la vigencia.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

[BARONA BELALCAZAR ROBINSON - Google Drive - https://drive.google.com/drive/folders/1WpgGI3Tg_6lgngqAmmodb9AMBmV_h3Pu](https://drive.google.com/drive/folders/1WpgGI3Tg_6lgngqAmmodb9AMBmV_h3Pu)

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025